

渭南市会计管理服务中心

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

2023年，在局党组的正确领导下，会计管理中心紧紧围绕中心工作，对标年度目标任务及全局工作要点，履职尽责，统筹推进各项工作，较好地完成了各项工作任务。宣传贯彻执行国家统一的会计制度准则，加强会计人才队伍建设，深入开展6期会计实务面对面业务培训，扎实开展高层次会计人才培养提升计划，推进行政事业单位内控建设，做好代理记账行业和会计人员管理，会计管理工作再上一个新台阶。

（一）主要职责

贯彻执行中省会计法律法规；承担注册会计师、会计专业技术资格考试及会计高级职称评审的组织实施工作；负责会计人员管理，组织开展会计人员继续教育及业务培训；负责注册会计师、代理记账行业管理与服务，做好业务指导和党的建设；承担会计人员诚信体系建设，指导和推广会计电算化、信息化建设，组织开展区域间会计交流与合作；完成上级交办的其他工作任务。

（二）内设机构

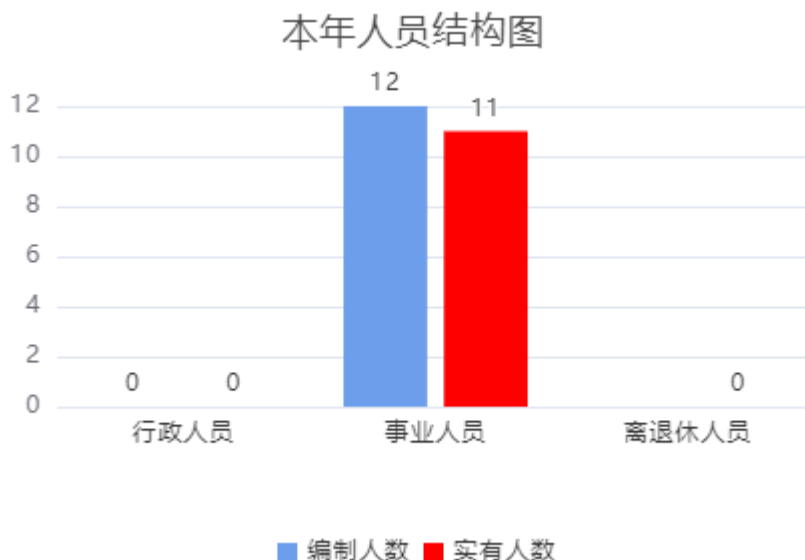
本单位内设4个科室：综合科、管理科、考务科、信息科。

二、部门决算单位构成

本单位作为渭南市财政局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

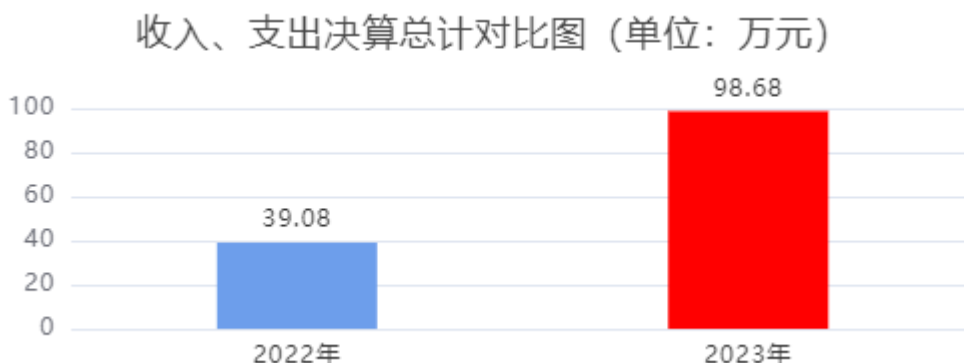
截至2023年底，本单位人员编制12人，其中行政编制0人、事业编制12人；实有人员11人，其中行政0人、事业11人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

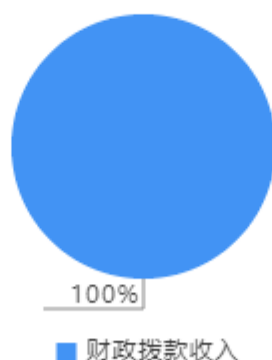
2023年度收入总计、支出总计均为98.68万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加59.60万元，增长152.51%，增长的主要原因是：2023年度会计中级资格考试渭南考区考试正常举行，考试费收入、支出均增加。



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计98.68万元，其中：财政拨款收入98.68万元，占100%。

收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计98.68万元，其中：项目支出98.68万元，占100%。

支出结构图

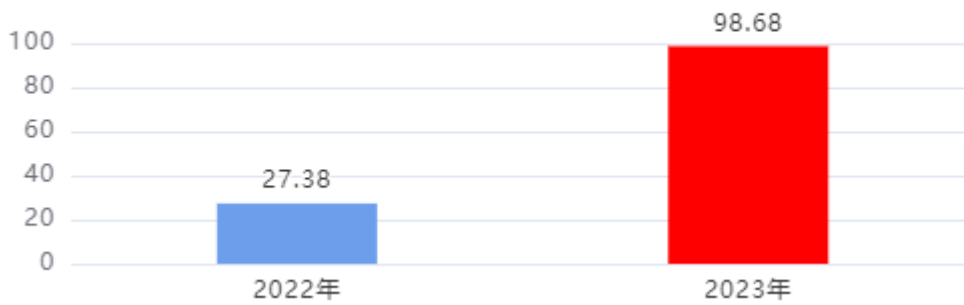


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为98.68万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加71.30万元，增长260.41%，增

长的主要原因是：2023年度会计中级资格考试渭南考区考试正常举行以及开展第一阶段高层次会计人才培养提升工作。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



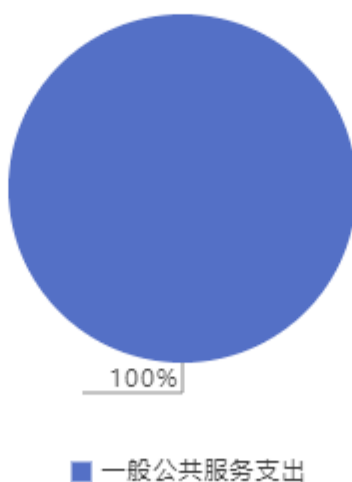
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算92.00万元，支出决算98.68万元，完成年初预算的107.26%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加71.30万元，增长260.41%，增长的主要原因是：2023年度会计中级资格考试渭南考区考试正常举行，考务费支出增加；开展第一阶段高层次会计人才培养提升计划。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。年初预算92.00万元，支出决算98.68万元，完成年初预算的107.26%，决算数大于年初预算数的主要原因是：开展渭南市高层次会计人才培养提升项目，追加了资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本单位2023年度无一般公共预算财政拨款基本支出，已公开空表。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位2023年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

2023年度财政拨款安排培训费预算8.00万元，支出决算6.39万元，完成预算的79.88%，决算数小于预算数的主要原因是：部分培训采用线上方式举行。决算数较上年增加的主要原因是：培训人数较上年有所增加。主要用于：新出台的会计准则制度培训。

（三）会议费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共38.66万元，其中：政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出38.66万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额2.66万元，占政府采购支出合同总额的7.00%，其中：授予小微企业合同金额2.66万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本单位共有车辆0辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

按照预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，共有5个一级项目，包括会计管理业务经费、高层次会计人才培养、（收费）会计考试、（收费）业务培训、（收费）人才培养。项目均按照年初计划于2023年12月底前顺利完成，总体支出986761.89元。主要指标完成情况是：指导事务所坚持以政治建设为统领，严格落实“三会一课”制度，提升了行业党建质量。圆满组织3场会计类考试，顺利举办6期会计业务培训，录取50名第三期高层次会计人才培养对象并对150名培养对象进行全面培养，按时完成全市201家代理记账机构年度备案和公示，开展代理记账行业专项整治和数据治理、完成全市2388家单位内控报告的审核、汇总上报工作，全年累计完成会计人员各类信息审核3650人次。

本单位在部门决算中反映会计管理业务经费等5个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金98.68万元，占部门预算项目支出总额的100%。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98.94，全年预算数116.17万元，执行数98.68万元，完成预算的84.94%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：及时贯彻国家统一的会计准则制度，开展第三期渭南市高层次会计人才选拔，组织150名培养对象参加3期集中培养和1期网络培养，开展6期会计业务培训，提升会计人员能力水平。做好代理记账行业管理和会计人员管理，圆满组织三场会计类考试，推进会计管理工作提质增效。发现的问题及原因：部分项目预算编制不够准确。下一步改进措施：提高预算编制准确度。

单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称		渭南市会计管理服务中心										
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	会计管理业务经费	及时宣传会计法律法规,管理注册会计师行业和代理记账行业,推进行政事业单位内控建设,做好会计人员管理和服务。	认真宣传贯彻国家统一的会计准则制度,提高会计人员专业能力和会计核算水平。按时完成全市2380家单位内控报告的审核、汇总,完成201家代理记账机构年度备案和公示,扎实开展代理记账行业专项整治工作,对违法违规机构进行处理;全年共审核会计人员各类信息4926条,办理信息调出82人,调入33人,继续教育3192人。9人通过高级会计师评审,5人入选省会计咨询专家库。	10.00	10.00		7.14	7.14		—	71.40%	—
	高层次会计人才培养专项经费	实施渭南市高层次会计人才培养提升计划,委托第三方专业培训机构对150名渭南市高层次会计人才培养对象实施全面培养。	举办开班式、组织三期年度集中培训并同步开展网络培训,指导学员在职学习、课题论文以及学历、职称提升。形成读书报告148份,发表论文14篇,21名学员参与调研并形成调研报告,实用新型专利1项,9名学员职称取得提升,27名学员职务得到提升。	36.05	36.05		36.00	36.00		—	99.86%	—
	(收费)会计考试	组织完成全国会计专业技术初、中级资格考试和注册会计师全国统一考试渭南考区考试工作。	分别于2023年5月、8月和9月组织完成会计初级、注会考试和会计中级考试工作。三场考试渭南考区报名人数9522人,涉及20225科次,实际参考12598科次,出考率62.29%。	47.50	47.50		44.58	44.58		—	93.85%	—
	(收费)业务培训	开展会计人员继续教育,对企事业单位会计人员以及会计管理队伍进行业务培训。	全市完成继续教育3689人,举办6期会计业务培训,累计培训1300余人次,课件点击量14万余人次,切实提升了全市会计人员的专业能力和实务操作水平。	6.40	6.40		6.39	6.39		—	99.84%	—
	(收费)人才培养	开展第三期渭南市高层次会计人才选拔工作。	开展第三期高层次会计人才选拔,经过资料审核、笔试、面试和公示等环节,择优录取50名培养对象。细化培养需求,确定专业培训机构对三期学员进行为期三年的全面培养。	16.22	16.22		4.57	4.57		—	28.18%	—
	金额合计			116.17	116.17		98.68	98.68		10	84.94%	8.94
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			目标实际完成情况								
	1.及时宣传会计法律法规,管理注册会计师行业和代理记账行业,推进行政事业单位内控建设,做好会计人员管理和服务。2.实施渭南市高层次会计人才培养提升计划,委托第三方专业培训机构对150名渭南市高层次会计人才培养对象实施全面培养。3.组织完成全国会计专业技术初、中级资格考试和注册会计师全国统一考试渭南考区考试工作。4.开展会计人员继续教育,对企事业单位会计人员以及会计管理队伍进行业务培训。5.开展第三期渭南市高层次会计人才选拔工作。			1.认真宣传贯彻国家统一的会计准则制度,提高会计人员专业能力和会计核算水平。按时完成全市2380家单位内控报告的审核、汇总,完成201家代理记账机构年度备案和公示,扎实开展代理记账行业专项整治工作,对违法违规机构进行处理;全年共审核会计人员各类信息4926条,办理信息调出82人,调入33人,继续教育3192人。9人通过高级会计师评审,5人入选省会计咨询专家库。2.举办开班式、组织三期年度集中培训并同步开展网络培训,指导学员在职学习、课题论文以及学历、职称提升。形成读书报告148份,发表论文14篇,21名学员参与调研并形成调研报告,实用新型专利1项,9名学员职称取得提升,27名学员职务得到提升。3.分别于2023年5月、8月和9月组织完成会计初级、注会考试和会计中级考试工作。三场考试渭南考区报名人数9522人,涉及20225科次,实际参考12598科次,出考率62.29%。4.全市完成继续教育3689人,举办6期会计业务培训,累计培训1300余人次,课件点击量14万余人次,切实提升了全市会计人员的专业能力和实务操作水平。5.开展第三期高层次会计人才选拔,经过资料审核、笔试、面试和公示等环节,择优录取50名培养对象。细化培养需求,确定专业培训机构对三期学员进行为期三年的全面培养。								
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分					
	产出指标(50分)	数量指标	管理代理记账机构	≥140个	201个	1	1					
			管理会计师事务所	13个	13个	1	1					
			管理和服务会计人员	≥30000人	33000人	1	1					
			组织考试次数	3场	3场	1	1					
			服务考生人数	≥8000人	9522人	2	2					
			完成考试科次	≥2万科	20225科	2	2					
			培养对象	150名	150名	3	3					
			开展年度集中培养次数	3期	3期	3	3					
			开展年度网络培养次数	1期	1期	3	3					
			形成年度培养成果数量	≥30篇	162	3	3					
	质量指标	财政云会计核算系统使用率	≥95%	95%	3	3						
		会计准则制度宣传覆盖率	≥95%	95%	3	3						
		全市行政事业单位内控报告报送率	100%	100%	3	3						
		培养完成率	≥95%	100%	3	3						
		考试保密工作	不出现泄密事件	未出现泄密事件	3	3						
会计人员专业水平		不断提高	不断提高	3	3							
宣传培训完成率		≥90%	100%	3	3							
时效指标	实施期限	12月底前	12月底前	5	5							
成本指标	严格控制总支出	≤116.05万元	98.70	4	4							
效益指标(30分)	社会效益指标	单位会计核算质量	提高	逐步提高	10	10						
		单位内部控制工作水平	提升	显著提高	10	10						
		高层次会计人才服务经济发展	有所提升	显著提升	10	10						
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	会计人员满意度	≥95%	100%	5	5						
		参训人员满意度	≥95%	100%	5	5						
总分										100	98.94	

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映会计管理业务经费等5个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 会计管理业务项目绩效自评综述：全年预算数10.00万元，执行数7.14万元，完成预算的71.40%。项目绩效目标完成情况：认真宣传贯彻国家统一的会计准则制度，提高会计人员专业能力和会计核算水平。按时完成全市2380家单位内控报告的审核、汇总，完成201家代理记账机构年度备案和公示，扎实开展代理记账行业专项整治工作，对违法违规机构进行处理；全年共审核会计人员各类信息4926条，办理信息调出82人，调入33人。我市会计人员业务能力不断提高，代理记账行业秩序规范。发现的问题及原因：预算编制不够精准。下一步改进措施：科学编制预算，提高预算执行率。

2. 高层次会计人才培养项目绩效自评综述：全年预算数36.05万元，执行数36.00万元，完成预算的99.86%。项目绩效目标完成情况：举办开班式、组织三期150名培养对象年度集中培训并同步开展网络培训，指导学员在职学习、课题论文以及学历、职称提升。形成读书报告148份，发表论文14篇，21名学员参与调研并形成调研报告，实用新型专利1项，9名学员职称取得提升，27名学员职务得到提升。培养各项支出未超过预算。发现的问题及原因：预算执行较慢。下一步改进措施：加快支出进度。

3. （收费）会计考试项目绩效自评综述：全年预算数47.50万元，执行数44.58万元，完成预算的93.90%。项目绩效目标完成情况：完成注册会计师全国统一考试、全国会计专业技术初级资格

考试工作，分别于5月、8月和9月组织完成会计初级、注会考试和会计中级考试工作。三场考试渭南考区报名人数9522人，涉及20225科次，实际参考12598科次，出考率62.29%。考试考务工作组织有序，未出现泄密事件，考务费总支出未超过预算。发现的问题及原因：预算执行较慢。下一步改进措施：加快支出进度，提高预算执行率。

4.（收费）人才培养项目绩效自评综述：全年预算数16.22万元，执行数4.57万元，完成预算的28.18%。项目绩效目标完成情况：经过严格的资料审核、笔试、面试和公示等环节，在5月底前选拔出第三期50名渭南市高层次会计人才培养对象。调整培养计划，通过政府采购确定第三方专业培养机构对三期学员进行全面培养。项目总支出未超过预算。发现的问题及原因：预算编制不够精准。下一步改进措施：科学编制预算，提高预算执行率。

5.（收费）业务培训项目绩效自评综述：全年预算数6.40万元，执行数6.39万元，完成预算的99.84%。项目绩效目标完成情况：紧扣年度财税改革热点、会计工作要点和基层财务难点，根据工作需求，举办6期会计培训，其中，联合市交通局举办1期，面向临渭区教育系统财务人员举办1期。培训内容紧贴实际，累计1300余人次参加现场培训，网络直播和课件点播量14万余人次。指导大荔、澄城、蒲城、白水、临渭等县（市、区）财政局举办会计培训29期，全面提升会计队伍能力素质，形成了“市县联动、行业共动”的新格局，培训辐射面和影响力持续扩大，切实提升了广大会计人员的专业技能和实务操作水平。培训费支出未超过预算。发现的问题及原因：预算执行进度较慢。下一步改进措施：加快支出进度，提高预算执行率。

市级财政项目绩效自评表

(2023年度)

专项资金 或项目名称	会计管理业务经费							
主管部门	渭南市财政局 (505005)			实施单位		渭南市会计管理服务中 心 (505008)		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	10	10	7.14	10	71.40%	7.14	
	其中：财政拨款	10	10	7.14	—	71.40%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	及时宣传会计法律法规，管理注册会计师行业和代理记账行业，推进行政事业单位内控建设，做好会计人员管理、开展会计人员继续教育及业务培训。			认真宣传贯彻国家统一的会计准则制度，提高会计人员专业能力和会计核算水平。按时完成全市2380家单位内控报告的审核、汇总，完成201家代理记账机构年度备案和公示，扎实开展代理记账行业专项整治工作，对违法违规机构进行处理；全年共审核会计人员各类信息4926条，办理信息调出82人，调入33人，继续教育3192人。9人通过高级会计师评审，5人入选省会计咨询专家库。				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量 指标	管理代理记账机构	≥140个	201个	5	5	
			管理会计师事务所	13个	13个	5	5	
			管理和服务会计人员	≥30000人	33000人	5	5	
		质量 指标	财政云会计核算系统使用率	≥95%	95%	10	10	
			会计准则制度宣传覆盖率	≥95%	95%	10	10	
			全市行政事业单位内控报告报送率	100%	100%	5	5	
		时效 指标	实施期限	12月底前	12月底前	5	5	
	成本 指标	严格控制总经费支出	≤10万元	6.22万元	5	5		
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	单位会计核算质量	提高	逐步提高	15	15	
			单位内部控制工作水平	提升	显著提高	15	15	
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	会计人员满意度	≥95%	100%	10	10	
总分						100	97.14	

市级财政项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称	高层次会计人才培养								
主管部门	渭南市财政局 (505005)			实施单位		渭南市会计管理服务中心 (505008)			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	36.05	36.05	36.00	10	99.86%	9.99		
	其中：财政拨款	36.05	36.05	36.00	—	99.86%	—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况					
	实施渭南市高层次会计人才培养提升计划，委托第三方专业培养机构，开展集中培养、网络培养、学历职称提升、课题论文调研，对150名渭南市高层次会计人才培养对象实施全面培养。			举办开班式、组织三期年度集中培训并同步开展网络培训，指导学员在职学习、课题论文以及学历、职称提升。形成读书报告148份，发表论文14篇，21名学员参与调研并形成调研报告，实用新型专利1项，9名学员职称取得提升，27名学员职务得到提升。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	培养对象	150名	150名	5	5		
			开展年度集中培养次数	3期	3期	10	10		
			开展年度网络培养次数	1期	1期	5	5		
			形成年度培养成果数量	≥30篇	162	10	10		
		质量指标	培养完成率	≥95%	100%	10	10		
			时效指标	培养完成时间	12月底前	11月底前	5	5	
				成本指标	严格控制培养支出	≤36.05万元	36万元	5	5
	效益指标 (30分)	社会效益指标	高层次会计人才服务经济发展		有所提升	显著提升	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	高层次会计人才培养对象满意度	≥95%	100%	10	10		
总分						100	99.99		

市级财政项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称	(收费) 会计考试							
主管部门	渭南市财政局 (505005)			实施单位		渭南市会计管理服务中心 (505008)		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	52.00	47.50	44.58	10	93.85%	9.39	
	其中: 财政拨款	52.00	47.50	44.58	—	93.85%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	组织完成全国会计专业技术初、中级资格考试和注册会计师全国统一考试渭南考区考试工作。			分别于2023年5月、8月和9月组织完成会计初级、注会考试和会计中级考试工作。三场考试渭南考区报名人数9522人, 涉及20225科次, 实际参考12598科次, 出考率62.29%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	组织考试次数	3次	3次	10	10	
			服务考生人数	≥8000人	9522人	10	10	
			完成考试科次	≥2万科	20225科	10	10	
		质量指标	考试保密工作	不出现泄密事件	未出现泄密事件	5	5	
		时效指标	严格控制考试费总支出	≤52万元	41.02万元	5	5	
		成本指标	实施期限	12月底前	9月底前	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	会计人员职称水平	提高	有所提高	30	30	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	考生满意度	≥95%	100%	10	10		
总分						100	99.39	

市级财政项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称	(收费) 人才培养							
主管部门	渭南市财政局 (505005)			实施单位		渭南市会计管理服务中心 (505008)		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	23.12	16.22	4.57	10	28.18%	2.82	
	其中: 财政拨款	23.12	16.22	4.57	—	28.18%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	实施渭南市高层次会计人才培养提升计划, 选拔出第三期50名培养对象, 对已录取的渭南市高层次会计人才培养对象实施全面培养。			开展第三期高层次会计人才选拔, 经过资料审核、笔试、面试和公示等环节, 择优录取50名培养对象。细化培养需求, 确定专业培养机构对三期学员进行为期三年的全面培养。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	选拔第三期高层次人才培养对象	50名	50名	10	10	
			培养已录取的高层次会计人才培养对象	≥50名	150名	10	10	
		质量指标	培养完成率	≥95%	100%	10	10	
		时效指标	选拔完成时间	12月底前	5月底前	10	10	
		成本指标	严格控制选拔培养支出	≤20万元	4.57万元	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	高层次会计人才服务经济发展	有所提升	有所提升	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	高层次会计人才培养对象满意程度	≥95%	100%	10	10	
总分					100	92.82		

市级财政项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		(收费) 业务培训						
主管部门		渭南市财政局 (505005)			实施单位		渭南市会计管理服务中心 (505008)	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	10	6.40	6.39	10	99.84%	9.98
		其中: 财政拨款	10	6.40	6.39	—	99.84%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况			
	开展会计人员继续教育, 对全市行政事业单位会计人员以及会计管理队伍进行业务培训。				全市完成继续教育3689人, 举办6期会计业务培训, 累计培训1300余人次, 课件点击量14万余人次, 切实提升了全市会计人员的专业能力和实务操作水平。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	会计准则制度宣传	≥3次	3次	5	5	
			会计人员业务培训	≥2期	3期	5	5	
			培训参加人数	≥300人次	1300余人次	10	10	
			培训课件网络点击量	≥5万次	14万余人次	10	10	
		质量指标	会计人员专业水平	不断提高	不断提高	5	5	
			宣传培训完成率	≥90%	100%	5	5	
			时效指标	培训完成时间	12月底前	11月底前	5	5
	成本指标	严格控制培训总支出	≤10万元	6.39万元	5	5		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	服务经济发展	有所提升	显著提升	30	30	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	培训对象满意程度	≥95%	100%	10	10		
总分						100	99.98	

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 渭南市会计管理服务中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0913）2100028。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：渭南市会计管理服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数	项目 栏次	行次	决算数
		1			2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	98.68	一、一般公共服务支出	31	98.68
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	98.68	本年支出合计	57	98.68
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	98.68	总计	60	98.68

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：渭南市会计管理服务中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	98.68	98.68					
201	一般公共服务支出	98.68	98.68					
20106	财政事务	98.68	98.68					
2010699	其他财政事务支出	98.68	98.68					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：渭南市会计管理服务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	98.68		98.68			
201	一般公共服务支出	98.68		98.68			
20106	财政事务	98.68		98.68			
2010699	其他财政事务支出	98.68		98.68			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：渭南市会计管理服务中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	98.68	一、一般公共服务支出	33	98.68	98.68		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	98.68	本年支出合计	59	98.68	98.68		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	98.68	合计	64	98.68	98.68		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：渭南市会计管理服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	98.68		98.68
201	一般公共服务支出	98.68		98.68
20106	财政事务	98.68		98.68
2010699	其他财政事务支出	98.68		98.68

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：渭南市会计管理服务中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资		30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计			公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：渭南市会计管理服务中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：渭南市会计管理服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：渭南市会计管理服务中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								8.00
决算数								6.39

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。